



09.01.2025

ПРИКАЗ
(БОЕРЫК)

№ 33/о

Зеленодольск

О мерах по противодействию коррупции

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статей 101 «Закона об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по противодействию коррупции в составе:
Председатель комиссии: старший воспитатель Михеева М.П.;
Секретарь – воспитатель Ильина Н.С.
председатель профкома Шматкова М.С.;
Члены комиссии – воспитателя Никитину Т.В.;
- младший воспитатель Галиакберова С.В.
2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции.
3. Утвердить план антикоррупционной деятельности в детском саду (Приложение 1).
4. Назначить Михееву М.П., старшего воспитателя, ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.
5. Ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОО вменить в обязанности:
 - не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в учреждении,
 - ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками детского сада,
 - обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №4 «Солнышко» ЗМР РТ по мере необходимости,
 - обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий,
 - довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Солнышко» ЗМР РТ случаях коррупционных нарушений.
6. Старшему воспитателю, педагогу-психологу активизировать работу с дошкольниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий

Э.Ф. Мингазова

С приказом ознакомлены:

М.С. Шматкова 09.01.2025г.
Н.В. Ильина 09.01.2025г.
М.П. Михеева 09.01.2025г.
С.В. Галиакберова 09.01.2025г.
Т.В. Никитина 09.01.2025г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Учреждении.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционных ситуаций;
- совершенствование методов обучения и воспитание детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива; заседаниях Совета родителей, педагогических советов; родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №4 «Солнышко» ЗМР РТ за 2025-2026 учебный год.	Октябрь-ноябрь	Заведующий
1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий
1.5. Организация проверки	При	Заведующий

достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	поступлении на работу	
1.6. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	Заведующий
1.7. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	По мере возникновения	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции среди сотрудников		
2.1. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.2. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении.	Постоянно	Заведующий
2.3. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в детском саду при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Ответственный за охрану труда
2.4. Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников»	Постоянно	старший воспитатель
2.5. Проведение общих садовых собраний с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, ответственное лицо, воспитатели
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников МБДОУ		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.		
3.2. Проведение занятий и конкурсов с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп, специалисты
4. Взаимодействие Учреждение и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников учреждения с	Март	Воспитатели,

целью определения степени их удовлетворенности работой детского сада, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.		педагог-психолог
4.2. Обеспечения наличия в учреждении уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности учреждения.	Постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику
4.3. Информирование родителей о работе комиссии по антикоррупционной деятельности и приём и рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования	Постоянно	Заведующий ответственное лицо, члены комиссии
4.4. Ведение рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте детского сада, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах учреждения: <ul style="list-style-type: none"> • Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • Режим работы; • График и порядок приема граждан заведующим детского сада по личным вопросам; • План по антикоррупционной деятельности. • Размещение ежегодного публичного отчета заведующего о финансово-хозяйственной деятельности. 	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта